

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY W FIRMIE PW ROMEX Roman Siecla

I. USTALENIA OGÓLNE

1. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży stanowią integralną część umowy kupna-sprzedaży oraz każdego potwierdzenia zamówienia sprzedaży.
2. Niniejsze warunki należy traktować jako wyrażenie sprzeciwu wobec warunków ustalonych przez zamawiającego
3. Sprzedaż towarów odbywa się tylko na podstawie zamówienia pisemnego /pismo, fax, e-mail.
4. Minimalna kwota zamówienia wynosi 50 PLN. Przy zamówieniach niższych doliczona zostaje kwota manipulacyjna w wysokości 30 PLN, o ile indywidualna umowa nie stanowi inaczej.
5. Dostawcą w świetle niniejszego dokumentu jest firma P.W. ROMEX Roman Siecla
6. Klienci składający zamówienia po raz pierwszy powinni załączyć do zamówienia:
 - aktualny wypis z właściwego rejestru sądowego lub Urzędu Gminy/,
 - aktualną umowę spółki /dla spółek/,
 - decyzję Urzędu Skarbowego o nadaniu nr NIP,
 - zaświadczenie Urzędu Statystycznego o nadaniu nr REGON,
 - informację o maksymalnej wysokości zaciąganych zobowiązań /dla spółek z o.o./,
7. W zamówieniu powinny znajdować się następujące informacje :
 - rodzaj towaru, jego ilość i proponowany termin realizacji,
 - dane identyfikacyjne firmy,
 - proponowana forma płatności,
 - sposób odbioru towaru,
 - lub przywołany powinien zostać numer naszej oferty

II. OFERTA, WARUNKI I ZAKRES DOSTAWY

1. Oferta nie stanowi umowy kupna sprzedaży, zgodnie z prawem handlowym.
2. Dostawca zastrzega sobie prawo własności oraz prawa autorskie wobec dostarczonych Zamawiającemu kosztorysów, rysunków oraz innej dokumentacji. Materiałów tych nie wolno udostępniać osobom trzecim bez zgody dostawcy.
3. Sprzedawca na podstawie złożonych zamówień i po analizie możliwości realizacyjnych przygotowuje potwierdzenie zamówienia dla klienta.
4. Zamawiający ma obowiązek dokonać odbioru jakościowego towar natychmiast po jego otrzymaniu na zgodność z zamówieniem. Zobowiązany jest skontrolować w szczególności stan techniczny przesyłki - towarów (w zakresie wad widocznych gołym okiem) oraz jakość, ilość i asortyment dostarczonego towaru, a także natychmiast zgłosić przewoźnikowi i sprzedającemu w formie pisemnej ewentualne zastrzeżenia w tym zakresie.
5. Dokonanie przez kupującego odbioru towaru bez jego zbadania, lub nie zgłoszenie zastrzeżeń bezzwłocznie po zbadaniu towaru będzie uważane za potwierdzenie prawidłowości dostawy.
6. Ryzyko i przejęcie przedmiotu dostawy przechodzi na Zamawiającego od momentu wysyłki z magazynu Dostawcy. Na życzenie Zamawiającego i na jego koszt Dostawca może dokonać ubezpieczenia przesyłki.
7. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę lub utratę przesyłki w transporcie oraz opóźnienie w dostawie powstałe z winy przewoźnika.
8. Dopuszczalne są dostawy i fakturowanie częściowe.
9. Zamawiający ponosi koszty wynikłe z rezygnacji z zamówionych u Dostawcy towarów

III. TERMINY DOSTAW

1. Termin dostawy liczy się od dnia, w którym Zamawiający i Dostawca pisemnie uzgodnią treść zamówienia. Dotrzymanie terminu dostawy jest uwarunkowane od otrzymania we właściwym czasie kompletnej dokumentacji od Zamawiającego oraz dotrzymania uzgodnionych warunków płatności i innych zobowiązań Zamawiającego.
2. Dostawca realizuje dostawę w terminie i w sposób określony w potwierdzeniu zamówienia sprzedaży pod wskazany adres.
3. Każdorazowo wewnątrz przesyłki umieszczona jest koperta z fakturą VAT. Na życzenie klienta faktura może być wysłana pocztą pod wskazany adres.
4. W przypadku odbioru własnego sprzedawca przygotowuje zamówiony towar do odbioru w uzgodnionym terminie i miejscu.
5. Termin dostawy uważa się za dotrzymany, jeżeli przesyłka z wyrobami lub urządzeniami opuściła magazyn Dostawcy przed upływem uzgodnionego terminu dostawy. Gdy wysyłka lub odbiór uległy opóźnieniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas przesłanie zawiadomienie o gotowości towaru do wydania dokonane przed upływem uzgodnionego terminu uważane jest za dotrzymanie obowiązującego terminu dostawy.
6. Jeżeli zwłoka w odbiorze lub wysyłce towaru spowodowana przez Zamawiającego wynosi więcej niż 10 dni Dostawca może dowolnie zadysponować towarem, a Zamawiający nie może podnosić roszczeń z tytułu nieterminowej dostawy. Dostawca ma też prawo domagać się od Zamawiającego zwrotu kosztów składowania towarów lub ich zwrotu do producenta.
7. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za straty pośrednie Zamawiającego wynikłe z tytułu zwłoki w dostawie.

IV. WARUNKI I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Wszystkie ceny należy rozumieć, jako ceny, do których dolicza się podatek od towarów i usług (VAT) w aktualnie ustawowo ustalonej wysokości.
2. Jeśli nie uzgodniono inaczej obowiązują ceny loco magazyn Dostawcy w Poznaniu.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu należności na konto lub do kasy Dostawcy.
4. Pierwsze 2 transakcje dokonywane są za gotówkę (przelew- przedpłata lub za pobraniem), potem obowiązuje 7 dniowy termin płatności, o ile umowa nie stanowi inaczej.
5. Jeżeli nie uzgodniono inaczej obowiązują warunki płatności określone w ofercie – potwierdzeniu zamówienia. Wpłata zaliczki, jeśli jest przewidziana, warunkuje uruchomienie realizacji zamówienia.
6. W razie niedotrzymania terminów płatności Dostawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Zamawiający nie ma prawa do wstrzymania płatności lub dokonywania potrąceń bez pisemnej zgody Dostawcy.
8. W przypadku zaległości płatniczych Dostawca wstrzyma wysyłkę towarów do czasu uregulowania zaległości przez Zamawiającego.

V. ZASTRZEŻENIE WŁASNOŚCI

1. Dostarczony towar do czasu spłacenia przez Zamawiającego całej należności pozostaje własnością Dostawcy.
2. Jeżeli Zamawiający przerabia lub łączy dostarczony towar z innymi towarami, to Dostawca uzyskuje prawo współwłasności do nowego produktu, proporcjonalnie do udziału wartości towaru dostarczonego przez Dostawcę do łącznej wartości wszystkich zastosowanych do budowy danego produktu towarów.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY SPOWODOWANE PRZEZ PRODUKT

Dostawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód związanych z dostarczonym towarem lub po jego dostarczeniu Zamawiającemu.

VII. GWARANCJA

1. Zamawiający ma obowiązek dokonania odbioru jakościowego, zgodnie z punktem 4 niniejszych warunków dostawy, maksymalnie 3 dni od dnia przejścia ryzyka. Po tym terminie nie będą akceptowane przez Dostawcę roszczenia dotyczące zakresu odbioru jakościowego.
2. Dostawca wyklucza odpowiedzialność za wady fizyczne z tytułu rękojmi.
3. Za wady towaru, do których zalicza się brak zapewnionych właściwości, Dostawca odpowiada następująco:
 - Odpowiedzialność Dostawcy dotyczy wszystkich części, które w ciągu dwunastu miesięcy licząc od dnia przejścia ryzyka okazały się nienadającymi do użytku lub ich przydatność okazała się znacznie ograniczona, zwłaszcza z powodu wadliwej budowy lub złych materiałów albo wadliwego wykonania. Gwarancja wygasa najpóźniej piętnaście miesięcy od dnia sprzedaży lub, jeśli uzgodniono odbiór, od dnia odbioru. Dostawca nieodpłatnie i według uznania pozostającego w jego decyzji, części te naprawi lub wymieni na nowe.
 - O stwierdzeniu wad należy Dostawcę niezwłocznie zawiadomić. Reklamowany towar należy przesłać do Dostawcy w sposób z nim uzgodniony celem sprawdzenia i naprawy lub dostarczenia nowego wyrobu. Uszkodzony towar, który został wymieniony na nowy staje się własnością Dostawcy.
 - Reklamacje może być zgłaszana tylko przez Zamawiającego na piśmie wraz z podaniem numeru faktury zakupu towaru, opisem usterki oraz oryginał gwarancji, jeżeli występuje.
4. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru wynikłe z:
 - niewłaściwego montażu lub obróbki,
 - przekroczenia parametrów technicznych i warunków użytkowania podanych w odpowiednich kartach katalogowych,
 - stosowania niewłaściwych mediów,
 - niewłaściwej eksploatacji.
5. Dostawca usunie bezpłatnie wady ukryte lub powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonym towarze.
6. W przypadku nieuzasadnionego wezwania reklamacyjnego Dostawca obciąża Zamawiającego poniesionymi przez niego kosztami.
7. Koszt wysyłki reklamowanego towaru do naprawy i po naprawie ponosi Zamawiający.

VIII. OPÓWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY SPOWODOWANE PRZEZ PRODUKT

Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody spowodowane przez towar po jego dostarczeniu Zamawiającemu.

IX. ZWROTY TOWARU

1. Każdorazowy zwrot towaru musi być uzgodniony i zaakceptowany przez sprzedawcę.
2. Zwrot towaru dokonywany będzie poprzez wystawienie faktury korygującej.
3. Rozpatrywane będą tylko sprawy do 1 miesiący wstecz od daty wystawienia faktury.
4. W przypadkach gdy zwracany towar jest uszkodzony, wartość potrąceń, może zostać podwyższona.
5. W ciągu 30dni od daty przyjęcia zwrotu, nabywca otrzymuje dokumenty korygujące dotychczasowe rozliczenia.
6. Koszty transportu za zwracany towar ponosi nabywca.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do OWS zaproponowane przez klienta przy składaniu zamówienia wymagają pisemnej zgody sprzedającego.
2. Informacje podane w katalogach, folderach oraz ofertach sprzedawcy nie pociągają za sobą żadnych zobowiązań, a są jedynie zaproszeniem do rokowań.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli jest to spowodowane działaniami siły wyższej. Za siłę wyższą rozumie się okoliczności niezależne od partnerów takie jak: pożar, strajki, powódź, embargo, ograniczenia energetyczne.
4. Wszystkich klientów obowiązują niniejsze OWS o ile indywidualna umowa nie stanowi inaczej.
5. Miejscem sądu dla wszelkich sporów jest miasto Poznań. Dostawca może jednak zaskarżyć Zamawiającego w sądach ogólnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
6. W odniesieniu do wszystkich sporów pomiędzy Dostawcą i Zamawiającym obowiązuje wyłącznie prawo polskie.